

# Checklist

- Présence d'un titre
- Introduction brève
- Liste des matériels, outils et logiciels
- Respect des règles de rédaction et de linguistique
  - Rédaction d'un titre de section clair et précis
  - Utilisation de l'impératif et de la voix active
  - Présentation des sections dans un ordre chronologique
  - Utilisation de listes numérotées pour les étapes succinctes
  - Mention du sujet dans chaque étape
  - Utilisation de phrases concises et sans jargon technique
  - Harmonisation des termes et formulations
  - Vérification de l'orthographe et de la grammaire
  - Vérification de la conformité des types de notes
- Mention des caractéristiques du projet
  - Durée
  - Niveau de difficulté
  - Coût éventuel du matériel
  - Nombre de participants
  - Catégories
- Photo du projet final